

РЕГЛАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

1. Описание (паспорт) услуги

1.1. Наименование услуги

Аккредитация испытательных, измерительных, аналитических, калибровочных, поверочных лабораторий

1.2. Результат услуги

Конечным результатом аккредитации является оформление и выдача заявителю Свидетельства об аккредитации испытательной, измерительных, аналитических, калибровочных, поверочных лабораторий.

Аккредитованная испытательная лаборатория регистрируется в Государственном реестре аккредитованных испытательных лабораторий

1.3. Органы, оказывающие услугу и места получения бланков

Аккредитация проводится Управлением аккредитации и инспекционного контроля агентства «Узстандарт»..

Форма заявления для прохождения аккредитации приведена в приложении к «Правилам аккредитации органов по сертификации однородной продукции, испытательных (измерительных) лабораторий (центров), органов контроля в области сертификации зарегистрированным МЮ от 17.07.2006 г. N 1596. Указанный документ размещен на сайте агентства «Узстандарт» (www.standart.uz) в разделе «Аккредитация»

1.4. Правовые основания

Закон Республики Узбекистан «О сертификации продукции и услуг» от 28.12.1993 г.

Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан «О совершенствовании структуры и организации деятельности Узбекского агентства стандартизации, метрологии и сертификации» 5 августа 2004 г., № 373

«Правила аккредитации органов по сертификации однородной продукции, испытательных (измерительных) лабораторий (центров), органов контроля в области сертификации» зарегистрированным МЮ РУз от 17.07.2006 г. № 1596

1.4. Получатели услуги

Аккредитация проводится на добровольной основе. Аккредитуются юридические лица, намеренные заниматься деятельностью в области сертификационных испытаний и метрологических испытаний.

1.5. Срок подачи запроса

Срок подачи заявки на аккредитацию испытательных лабораторий не установлен, так как процедура прохождения аккредитации является добровольной.

1.6. Срок исполнения

В соответствии с «Правилами аккредитации органов по сертификации однородной продукции, испытательных (измерительных) лабораторий (центров), органов контроля в области сертификации» зарегистрированным МЮ РУз от 17.07.2006 г. № 1596, срок проведения аккредитации зависит от готовности объекта аккредитации, но не должен превышать шесть месяцев со дня регистрации заявки на аккредитацию

1.7. Срок выдачи подтверждения

По результатам рассмотрения заявки и документов, представляемых на аккредитацию, принимается письменное решение о проведении работ по аккредитации. Срок принятия решения 3 дня со дня регистрации заявки.

2. Информирование получателей услуги

2.1. Состав и объем информации

Любому обратившемуся юридическому лицу или его уполномоченному представителю гарантируется предоставление следующей информации:

- о местонахождении органа по аккредитации, графике его работы, процедурах приема посетителей (предварительная запись по телефону, прием в день обращения, и т.п.);
- перечне представляемых документов, необходимых для получения аккредитации;
- порядке и способах получения необходимых для заполнения бланков, порядке оплаты;
- процедурах прохождения аккредитации;
- сроках прохождения процедуры аккредитации;
- о наличии регламента услуги и способах ознакомления с регламентом

2.2. Широкое информирование

Информация о процедуре прохождения аккредитации испытательных лабораторий размещается на сайте агентства «Узстандарт» (www.standart.uz) в разделе «Аккредитация»

2.3. Информирование по запросу

Заявитель на аккредитацию лаборатории может обратиться в управление аккредитации и инспекционного контроля агентства «Узстандарт»:

- лично
- письменно
- по телефону (227-51-43) факсу (227-49-58)
- электронной почте (akkred@standart.uz)

«Лично: с 9-00 до 18-00 представление устной информации по любым вопросам процедуры прохождения аккредитации и предоставление письменной информации в виде состава необходимого комплекта документов для аккредитации испытательной лаборатории».

По телефону; с 9-00 до 18-00 представление устной информации (не более 5 минут) по любым вопросам получения аккредитации, не требующим точной передачи большого количества информации.

По факсу: прием любых письменных запросов, с 9-00 до 18-00 передача письменных документов по запросу (не более 3 страниц).

По электронной почте: круглосуточно прием любых письменных запросов в общераспространенных форматах текста

2.4. Информирование в месте оказания услуги

Адрес расположения Органа по аккредитации:
100049 г.Ташкент Алмазарский р-н. ул.Фароби-333 «А»

Ориентир: станция метро «Беруни»

2.5. Используемые бланки (формы) документов

Форма заявки на аккредитацию испытательной лаборатории представлена в приложении к «Правилам аккредитации органов по сертификации однородной продукции, испытательных (измерительных) лабораторий (центров), органов контроля в области сертификации» зарегистрированным МЮ РУз от 17.07.2006 г. № 1596

3. Обслуживание

Режим работы: ежедневно с 9-00 до 18-00. Выходные дни: суббота и воскресенье.

3.2. Условия ожидания

Заявители принимаются в течение всего рабочего дня. Очередь отсутствует.

4. Процедура оказания услуги

4.1. Необходимые документы

К заявке на аккредитацию испытательной лаборатории прилагаются следующие документы:

- а) копии учредительных документов;
- б) проект Области аккредитации испытательной лаборатории;
- в) проект Положения об испытательной лаборатории ;
- г) Руководство по качеству, содержащее процедуры системы менеджмента качества.
- д) Паспорт испытательной лаборатории

4.2. Платность услуги.

Оплата работ за аккредитацию рассчитывается в соответствии с «Порядком оплаты работ» зарегистрированных Минюстом РУз № 722 от 11.05.1999г.

Реквизиты: казначейство МФ РУз Р/с:23 402 000 300 100 001 010 ЦБ РУз

МФО:00014 ИНН:201 122 919

Л/с: 400 110 860 262 807 950 100 155 001 ИНН:200 849 203 ОКОНХ: 97300

4.3. Этапы оказания государственной услуги

Аккредитация испытательных лабораторий включает этапы:

а) подачу заявки на аккредитацию, предварительное рассмотрение и принятие решения по заявке, заключение договора с аккредитующим органом о проведении экспертизы, осуществление платы заявителем за проведение экспертизы;

б) экспертизу комплекта документов с оформлением акта экспертизы, заключение договора о подготовке и проведении оценки, подготовку проекта решения об аккредитации, осуществление оплаты заявителем за проведение оценки;

в) подготовку к оценке объекта аккредитации (назначение комиссии, издание приказа, разработка программы оценки на месте);

г) оценку заявителя на месте с оформлением акта;

д) анализ материалов экспертизы документов, результатов оценки на месте, эффективности корректирующих действий, выполненных заявителем, подготовка проекта решения;

е) рассмотрение материалов экспертизы и оценки на Совете, а также принятие решения об аккредитации или отказе в аккредитации;

ж) оформление, регистрацию и выдачу свидетельства об аккредитации испытательной лаборатории и осуществление платы заявителем.

Каждый последующий этап аккредитации выполняется при положительных результатах

предыдущего этапа.

4.4. Внутриведомственные процедуры оказания государственной услуги

1. *Регистрация заявки на аккредитацию в канцелярии агентства «Узстандарт»*
2. *Направление заявки с прилагаемым комплектом документов в Управление аккредитации и инспекционного контроля.*
3. *Направление документов на экспертизу НИИСМС или проведение экспертизы в управлении аккредитации*
4. *Оформление договора на аккредитацию в финансовом управлении агентства «Узстандарт»*
5. *Издание приказ агентства «Узстандарт» на аккредитацию*
6. *Рассмотрение материалов на Совете по Аккредитации агентства «Узстандарт»*
7. *Принятие Решения Совета об аккредитации или отказе в аккредитации.*
8. *Регистрация в Госреестре аккредитованных испытательных лабораторий*

4.5. Основания отказа

Основанием к отказу в аккредитации органов по сертификации однородной продукции является:

1. *отсутствие документов, подтверждающих юридический статус заявителя*
2. *отсутствие квалифицированного и прошедшего специальную подготовку и аттестацию персонала;*
3. *отсутствие действующей системы менеджмента качества.*
- 4) *необеспеченность нормативными документами на методы испытаний и (или) измерений;*
 - б) *несоответствие производственных помещений и условий окружающей среды, соответствующим требованиям нормативных документов;*
 - в) *необеспеченность испытательным оборудованием и (или) средствами измерений;*
 - г) *невозможность обеспечения единства результатов испытаний и измерений.*

5. Обеспечение качества

5.1. Параметры качества

Степень удовлетворённости заявителей определяется периодическим анкетированием, предусмотренной действующей системой качества, внедрённой в Управление аккредитации и инспекционного контроля агентства «Узстандарт»

5.2. Обжалование некачественной услуги

В случае несогласия с результатами аккредитации заинтересованная сторона вправе обратиться в Апелляционный Совет агентства "Узстандарт" либо непосредственно в суд.

Решение Апелляционного Совета может быть обжаловано в суде в установленном законодательством порядке.

Схема предоставления государственной услуги

